

## ผลการประเมินการศึกษาดูงาน

เรื่อง “การจัดการและการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพของชุมชนในเขตลุ่มน้ำสาขาแม่ปิง

จ.เชียงใหม่”<sup>1</sup>

วันศุกร์ที่ 23 มีนาคม 2550

การประเมินผลการประชุมเชิงปฏิบัติการจากผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 71 จากผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 83 คน ซึ่งประกอบด้วย กลุ่มแกนนำท้องถิ่น และองค์การบริหารส่วนตำบล จากชุมชนปฏิบัติจำนวน 4 แห่ง ในพื้นที่ต.แม่แฝกใหม่ อ.สันทราย บ้านหนองมะจับ ต.แม่แฝก อ.สันทราย บ้านภูดิน ต.แม่หอพระ อ.แม่แตง และ บ้านป่าสักงาม ต.ลวงเหนือ อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ ร่วมด้วย เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาป่าไม้ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้ผลดังต่อไปนี้

### 1. ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

	จำนวน (ราย)	ร้อยละ (%)
<b>เพศ</b>		
ชาย	46	78.0
หญิง	7	11.9
ไม่ระบุ	6	10.1
<b>อายุ</b>		
น้อยกว่า 25 ปี	8	13.6
25-35 ปี	9	15.3
36-45 ปี	12	20.3
46-55 ปี	12	20.3
มากกว่า 55 ปี	12	20.3
ไม่ระบุ	6	10.2
<b>หน่วยงาน/กลุ่มองค์กร</b>		
ภาคประชาชน	20	33.9
กลุ่ม/องค์กร	9	15.3
อบต.	3	5.1
ส่วนราชการ	1	1.7
ไม่ระบุ	26	44.0

<sup>1</sup> โครงการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพ: การขยายผลการเรียนรู้การจัดการ และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพสู่เศรษฐกิจพอเพียง

## 2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หัวข้อ	คะแนน
<b>1. ความรู้</b>	<b>4.1</b>
1.1 ความรู้ก่อนเข้าร่วมการประชุม	3.9
1.2 ความรู้ภายหลังเข้าร่วมการประชุม	4.2
<b>2. เนื้อหา และวิทยากร</b>	<b>4.1</b>
2.1 เนื้อหาของการประชุมสอดคล้องกับความสนใจและความต้องการของผู้เข้าร่วมประชุม	4.1
2.2 ความเป็นประโยชน์ของการประชุมเชิงปฏิบัติการต่อการจัดการด้านความหลากหลายชีวภาพของชุมชน	4.3
2.3 ความเป็นประโยชน์ของการประชุมเชิงปฏิบัติการต่อการวางแผนการจัดการด้านความหลากหลายชีวภาพของชุมชน	4.4
2.4 ความเป็นประโยชน์ของการประชุมเชิงปฏิบัติการต่อการขยายเครือข่ายการเรียนรู้การจัดการด้านความหลากหลายชีวภาพของชุมชน	4.2
2.5 ความเหมาะสมของระยะเวลาในการประชุม	3.9
2.6 ความพร้อมใช้งานของวัสดุอุปกรณ์	3.9
2.7 เอกสารประกอบการบรรยาย	3.7
2.8 ความเหมาะสมของวิทยากร (ความรู้, ประสบการณ์)	4.3
2.9 การตรงต่อเวลา	3.9
2.10 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.3
2.11 การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	4.4
2.12 ตอบข้อซักถามได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.2
2.13 การใช้สื่อเหมาะสมกับการประชุมเชิงปฏิบัติการ	4.1
<b>3. สถานที่</b>	<b>4.0</b>
3.1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดประชุม	4.3
3.2 ความเหมาะสมของการให้บริการอาหาร เครื่องดื่ม และอาหารว่าง	4.0
3.3 ความเหมาะสมของสถานที่พักผ่อน	3.8
3.4 ความเหมาะสมของสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ	3.9
<b>4. เจ้าหน้าที่จัดงาน</b>	<b>4.3</b>
4.1 การประสานงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดการประชุม	4.2
4.2 การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ผู้จัดการประชุม	4.3
<b>5. สรุปความพึงพอใจโดยรวม</b>	<b>4.3</b>

### 3. ข้อควรปรับปรุง และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

#### 3.1 สิ่งที่ต้องปรับปรุง

- ต้องการเวทีสรุปการแลกเปลี่ยนประสบการณ์รวมพื้นที่ในวันสุดท้าย
- ข้อจำกัดทางด้านเวลาทำให้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้น้อย
- เอกสารข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการศึกษาดูงาน
- ควรวางแผนการดำเนินงานให้ดีกว่านี้
- ควรมีการวางแผนก่อนการจัดเตรียมงาน
- ควรหาสมาชิกเพิ่มเติมให้มากกว่านี้
- ควรจัดการฝึกอบรมให้เสร็จสิ้นภายใน 1 วัน
- ขอให้เพิ่มเวลาในการฝึกอบรมให้มากกว่านี้
- ควรปรับปรุงเรื่องการตรงต่อเวลา

#### 3.2 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- การศึกษาดูงานทำให้ได้รับความรู้และเห็นสภาพที่แท้จริงของแต่ละพื้นที่
- การประชุมครั้งนี้ถือว่าตรงประเด็นและถูกเป้าหมาย อยากให้มีการประชุมแบบนี้อย่างต่อเนื่อง และพัฒนาเชิงรุกให้มากขึ้น
- กลุ่มเป้าหมายควรมีทุกระดับเพื่อปลูกจิตสำนึกให้มากขึ้น
- ควรจัดให้มีเวทีต่อเนื่องในครั้งต่อไป จากการสรุปผลและประเด็นจากการประชุม เพื่อร่วมหาทางออก และแก้ไขปัญหาร่วมกัน
- ควรจัดการประชุมและฝึกอบรมอย่างเป็นทางการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ผู้ที่ยังไม่ได้เข้าร่วมมีโอกาสในปีต่อไป
- ควรจัดให้มีการฝึกอบรมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง พร้อมกับมีการประเมินผลทุกครั้ง

#### 3.3 อื่น ๆ

- การอนุรักษ์ต้องดำเนินการไปพร้อมๆ กับการพัฒนาอาชีพ
- การจัดการทรัพยากรภายในชุมชนจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ในชุมชน โดยฝ่ายทางสื่อ และเอกสาร พร้อมทั้งการเผยแพร่ตัวอย่างชุมชนที่ประสบผลสำเร็จจากการดำเนินการ